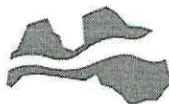




Valsts izglītības
satura centrs

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

LLU eksmplārs

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

PAKALPOJUMA LĪGUMS
par mācību līdzekļa izstrādi
(iepirkuma identifikācijas Nr. VISC 2017/18)

Pasūtītāja līguma reģistrācijas Nr. 26.1.-09/07

Izpildītāja līguma reģistrācijas Nr. 4.4.-11/36/2017

Rīgā,

2017.gada 28.septembrī

Valsts izglītības satura centrs (*turpmāk – Pasūtītājs*), reģistrācijas Nr.90009115938, Vaļņu ielā 2, Rīgā, LV-1050, tā Projekta atbildīgās amatpersonas, Profesionālās izglītības departamenta direktora Jāņa Gaigala personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Valsts izglītības satura centra vadītāja 2017.gada 9.augusta rīkojumu Nr. 1-03/168, no vienas puses, un

Latvijas Lauksaimniecības Universitāte reģistrācijas Nr. 90000041898 **adrese:** Lielā iela 2, Jelgava, LV-3001, Latvija (*turpmāk – Izpildītājs*), rektores Irinas Pilveres personā, kura rīkojas pamatojoties uz LLU satversmes pamata, no otras puses, kopā saukti *Puses*, katrs atsevišķi - *Puse*,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā publiskā iepirkuma “Mācību līdzekļu izstrāde”, *identifikācijas Nr. VISC 2017/18 (turpmāk – Iepirkums)*, rezultātiem, ievērojot, ka šis līgums tiek slēgts Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 8.5.2.0/16/I/001 “Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai” (*turpmāk – Projekts*) ietvaros, ar mērķi nodrošināt vienas vai vairāku profesionālo kvalifikāciju, to mācību kursu programmu satura apguvi,

noslēdz šādu līgumu (*turpmāk – Līgums*):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas izstrādāt mācību līdzekli Tūrisma nozares Ēdināšanas un Viesu izmitināšanas sektorā (*turpmāk – Pasūtījums*) saskaņā ar Līguma, t.sk., Līguma 1.pielikuma (*turpmāk – Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums*) noteikumiem, un Pasūtītāja precizējošiem norādījumiem.
- 1.2. Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Risku par Līgumā neparedzētām piegādēm, darbiem un pakalpojumiem, kas nepieciešami Līguma pilnīgai izpildei (*turpmāk – neparedzēti darbi*), uzņemas Izpildītājs, tai skaitā neparedzēto darbu izmaksas, kuras nav iekļautas Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktajā līgumcenā, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā un, kuras izriet no Tehniskajā specifikācijā - tehniskajā piedāvājumā noteiktā Līguma objekta apraksta, arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā.
- 1.4. Risku par neparedzētiem darbiem uzņemas Pasūtītājs, ja:
 - 1.4.1. neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Pušu gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Puses, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
 - 1.4.2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Tehnisko specifikāciju – tehnisko piedāvājumu;
 - 1.4.3. Līgums objektīvu, no Izpildītāja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.
- 1.5. Ja iestājas Līguma 1.3.apakšpunktā minētie apstākļi, neparedzētu darbu izpilde negroza Līguma 2.1.apakšpunktā noteikto līgumcenu. Ja iestājas Līguma 1.4.apakšpunktā minētie apstākļi, Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktā līgumcena saistībā ar neparedzētu darbu izpildi tiek grozīta Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā un apjomā.

1.6. Mainīt Līguma priekšmetu, ietverot tajā pakalpojumus, kas nav paredzēti Līgumā, kā arī izslēgt no tā pakalpojumus, kas paredzēti Līgumā, Pasūtītājs var tikai tad, ja saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma noteikumiem par Līguma grozījumiem ir piemērota sarunu procedūra.

2. Līgumcena un samaksas kārtība

2.1. Kopējā samaksa par Līguma izpildi ir **EUR 9500 (deviņi tūkstoši pieci simti euro) bez pievienotās vērtības nodokļa** (*turpmāk – PVN*) (*turpmāk – Līgumcena*). PVN likme tiek piemērota atbilstoši samaksas veikšanas dienā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem (ja attiecināms).

2.2. Līgumcenā ietverti visi Izpildītāja izdevumi, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi vai kas Izpildītājam jāmaksā vai Pasūtītājam jāietur no maksājumiem, ko tas veic Izpildītājam saskaņā ar Līgumu.

2.3. Pasūtītājs Līgumcenu samaksā Izpildītājam pa daļām šādā kārtībā:

2.3.1. 20 % no līgumcenas – 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.1.apakšpunktā noteiktā nodevuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja attiecīga rēķina saņemšanas dienas

7.9.2. 20% no līgumcenas - 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.2.apakšpunktā noteiktā nodevuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja attiecīga rēķina saņemšanas dienas;

7.9.3. 20% no līgumcenas - 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.3.apakšpunktā noteiktā nodevuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja attiecīga rēķina saņemšanas dienas;

7.9.4. 40 % no līgumcenas - 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.4.apakšpunktā noteiktā nodevuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

2.4. Samaksa tiek uzskatīta par veiktu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis naudas pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

2.5. Samaksa par Pasūtījuma izpildi tiek veikta no Projekta finanšu līdzekļiem.

3. Līguma termiņš, Pasūtījuma izpildes termiņš un vieta

3.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus.

3.2. Pasūtījuma izpildes termiņš: 31 (trīsdesmit viens) mēnesis.

3.3. Pusēm rakstiski vienojoties, Pasūtījuma izpildes termiņš var tikt pagarināts, ņemot vērā Līguma 1.4. un 1.3.apakšpunktā minēto Pušu atbildības sadalījumu, šādos gadījumos:

3.3.1. ja izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamība ir radusies no Pasūtītāja atkarīgu apstākļu dēļ;

3.3.2. ir pārtraukta vai kavēta Pasūtītāja īstenota Projekta ieviešana, kura ietvaros noslēgts Līgums.

3.4. Pasūtījuma nodošanas vieta: saskaņā ar Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 8.punktu.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. Izpildītāja pienākumi:

4.1.1. izpildīt Pasūtījumu kvalitatīvi, vadoties pēc vislabākās profesionālās prakses, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ievērojot Līguma noteikumus un Pasūtītāja precizējošus norādījumus;

4.1.2. izpildīt Pasūtījumu ar saviem spēkiem, resursiem un līdzekļiem;

4.1.3. Pasūtījuma izpildei piesaistīt atbilstoši kvalificētu personālu. Pasūtījuma izpildē iesaistītā autoru kolektīva minimālajam sastāvam jāatbilst informācijai, ko Izpildītājs sniedzis Pasūtītājam Iepirkuma ietvaros, izņemot, ja ir saņemta Pasūtītāja piekrišana personāla nomainībai atbilstoši Līguma 13.punkta noteikumiem;

4.1.4. ievērot Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.punktā noteikto nodevumu iesniegšanas termiņus;

4.2. Ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas iesniedz Pasūtītājam vienošanos ar Līguma izpildē iesaistītajiem autoriem par to, ka tie nodod Pasūtītājam tiesības lietot Līguma ietvaros izstrādāto mācību līdzekli un tā sastāvdaļas atbilstoši Līguma 7.punkta noteikumiem

4.2.1. sniegt Pasūtītājam detalizētu informāciju par Pasūtījuma izpildes gaitu ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas brīža (Latvijā noteiktajās darba dienās no plkst.9.00-16.00);

4.2.2. nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā, rakstveidā brīdināt Pasūtītāju par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Pasūtījuma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē vai var ietekmēt Pasūtījuma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi Līgumā noteiktajā termiņā;

4.2.3. no Pasūtītāja saņemto informāciju izmantot vienīgi saistību izpildei saskaņā ar Līguma noteikumiem;

4.2.4. Izpildītājs ir atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem.

4.3. Izpildītāja tiesības:

4.3.1. pieprasīt no Pasūtītāja tā rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Pasūtījuma izpildei;

4.3.2. saņemt samaksu par Pasūtījuma izpildi saskaņā ar Līguma 2.punktā noteikto samaksas kārtību;

4.3.3. Izpildītājs ir tiesīgs veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu, atbilstoši Līguma 13.punkta noteikumiem.

4.4. Pasūtītāja pienākumi:

4.4.1. pēc Izpildītāja pieprasījuma sniegt Pasūtītāja rīcībā esošo Pasūtījuma izpildei nepieciešamo informāciju;

4.4.2. rakstveidā paziņot Izpildītājam par visiem no Pasūtītāja atkarīgajiem apstākļiem, kas radušies no jauna un kas Izpildītājam var traucēt izpildīt Pasūtījumu;

4.4.3. pieņemt un apstiprināt Pasūtījuma izpildi Līgumā paredzētajā kārtībā un termiņā, ja Pasūtījums izpildīts atbilstoši Līguma noteikumiem;

4.4.4. veikt samaksu par Pasūtījuma izpildi saskaņā ar Līguma 2.punktā noteikto norēķinu kārtību.

4.5. Pasūtītāja tiesības:

4.5.1. saņemt Līgumam atbilstošus pakalpojumus un pieprasīt Izpildītājam jebkādu informāciju, kas saistīta ar Pasūtījuma izpildes gaitu;

4.5.2. dot Izpildītājam papildus precizējošus norādījumus attiecībā uz Pasūtījuma izpildi, ievērojot Līguma (tai skaitā Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma) noteikumus.

4.5.3. apturēt Līguma izpildi ārējā normatīvajā aktā vai Līgumā noteiktajos gadījumos;

4.5.4. apturēt un atlikt Līgumā paredzētos maksājumus ārējā normatīvajā aktā vai Līgumā noteiktajos gadījumos;

4.5.5. aizstāt Pasūtītāju kā Pusi ar citu iestādi, ja Pasūtītāju kā iestādi reorganizē vai mainās tā kompetence.

5. Pasūtījuma pieņemšanas un pretenziju izteikšanas kārtība

5.1. Pasūtījuma izpildījums tiek nodots Pasūtītājam pa Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.punktā noteiktajiem Pasūtījuma izpildes posmiem, Pusēm parakstot attiecīgā Pasūtījuma posmā izstrādāto materiālu (*turpmāk – nodevums*) pieņemšanas – nodošanas aktu, ko sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Izpildītājs pēc katra nodevuma iesniegšanas.

5.2. Pasūtītājs paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu, ja nodevums izstrādāts kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem un Pasūtītāja norādījumiem.

5.3. Konstatējot, ka nodevums netiek nodots termiņā vispār vai tiek nodots, neievērojot Līguma noteikumus un/vai Pasūtītāja norādījumus, Pasūtītājs neparaksta pieņemšanas – nodošanas aktu, bet Līguma 5.5.apakšpunktā noteiktajā laikā no nodevuma un pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas dienas vai no nodevuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas (neizpildes gadījumā) rakstiski paziņo Izpildītājam par iesniegtajā nodevumā konstatētajiem trūkumiem (*turpmāk – Trūkumi*). Izpildītājs novērš Trūkumus par saviem līdzekļiem 20 (divdesmit) dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas.

5.4. Ja Trūkumi netiek novērsti Līguma 5.3.apakšpunktā noteiktajā termiņā vai to novēršana nav iespējama, vai arī Izpildītājs kavē Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.punktā noteiktā nodevuma iesniegšanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Līguma 9.3. un/vai 11.1.1.apakšpunkta noteikumus.

5.5. Pasūtītājs veic Pasūtījuma posma ietvaros iesniegtā nodevuma pārbaudi šādos termiņos:

5.5.1. 1.posmā iesniegto materiālu pārbaudi - ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no to iesniegšanas dienas, nepieciešamības gadījumā piesaistot ekspertu/us;

5.5.2. 2.posmā iesniegto materiālu pārbaudi, nepieciešamības gadījumā piesaistot ekspertu/us - ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no to iesniegšanas dienas;

5.5.3. 3.posmā iesniegto materiālu pārbaudi, piesaistot nozares ekspertu/us, korektoru/us - ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no to iesniegšanas dienas.

5.5.4. 4.posmā iesniegto materiālu pārbaudi - ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no to iesniegšanas dienas.

5.6. Ja Pasūtītājs Līguma 5.5.apakšpunktā noteiktajā laikā pēc nodevuma un pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas dienas nav rakstiski paziņojis Izpildītājam par Trūkumiem un nav parakstījis pieņemšanas – nodošanas aktu, nodevums tiek uzskatīts par akceptētu bezierunu kārtībā.

6. Pušu konfidencialitātes saistības

- 6.1. Jebkāda informācija, kuru Pasūtītājs ir nodevis vai darījis zināmu Izpildītājam Līgumā paredzēto saistību izpildei kā ierobežotas pieejamības informāciju vai komercnoslēpumu, ir uzskatāma par konfidenciālu, un Izpildītājs apņemas to izmantot tikai Līgumā paredzētā Pasūtījuma un Līguma saistību izpildes nodrošināšanai.
- 6.2. Par Pasūtītāja konfidenciālu informāciju uzskatāma un pie neizpaužamām ziņām pieskaitāma jebkāda Līguma izpildes gaitā iegūta vārdiska vai rakstiska, tekstuāla vai vizuāla Pasūtītāja finansiāla, ekonomiska, juridiska vai cita satura informācija.
- 6.3. Izpildītājs apņemas Līguma darbības laikā, kā arī piecus gadus pēc tā izbeigšanās bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas atļaujas neizpaust, neizplatīt un jebkādā citādā veidā nenodot trešajām personām Izpildītāja rīcībā nonākušo konfidenciālo informāciju, neizmantojot to savās personīgajās interesēs, kā arī rūpēties, lai tā nebūtu tieši vai netieši pieejama trešajām personām, izņemot Līguma 6.5.apakšpunktā noteikto vai ja likums pieprasa šādas informācijas atklāšanu.
- 6.4. Izpildītājs nodrošina informācijas konfidencialitātes noteikumu izpildi arī no personāla, apakšuzņēmēju un jebkuru trešo personu puses, ko Izpildītājs piesaistījis Līguma izpildei.
- 6.5. Izpildītājam ir tiesības atsaukties uz Pasūtītāju kā savu klientu informatīvos nolūkos, izmantojot tā nosaukumu, logo, un sniegtos pakalpojumus.

7. Intelektuālā īpašuma tiesības

- 7.1. Izpildītājs nodrošina, ka Autora mantiskās tiesības uz Līguma izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem, kas noteiktas Autortiesību likuma 15.pantā, pāriet vienīgi Pasūtītājam (Izņēmuma licence) pēc tam, kad Pasūtītājs samaksājis Izpildītājam par izpildīto un nodoto Pasūtījumu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 7.2. Pasūtītājs saņem tiesības uz visiem Līguma izpildes ietvaros radītajiem grafiskajiem un/vai tekstuālajiem, un/vai audiovizuālajiem (ar vai bez skaņas pavadījuma) autortiesību objektiem, jebkāda fiksācijas veidā.
- 7.3. Saskaņā ar Līguma 7.1. un 7.2.apakšpunktu iegūtās autora mantiskās tiesības Pasūtītājam tiek nodotas uz 99 gadiem un Pasūtītājs var tās izlietot visā pasaulē.
- 7.4. Autora personiskās tiesības (Autortiesību likuma 14.pants) uz Līguma izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem pieder Pasūtījuma izpildē iesaistītajiem autoriem. Izpildītājs apņemas nodrošināt, ka autoru personiskās tiesības netiks izmantotas tādā veidā, kas varētu traucēt vai ierobežot Līguma izpildes rezultātā radīto autortiesību objektu izmantošanu atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām (tai skaitā Pasūtītājs vai viņa noteiktās trešās personas var nodevumos izdarīt jebkādas pārveidojumus, grozījumus, papildinājumus u.c. izmaiņas bez atsevišķas saskaņošanas ar autoru).
- 7.5. Izpildītājs apliecina, ka nodevumu izstrādē netiks aizskartas trešo personu autortiesības. Ja trešā persona vērš prasījumu par autortiesību pārkāpumu pret Pasūtītāju par Izpildītāja Līguma ietvaros izstrādātajiem nodevumiem, tad Pasūtītājs par prasījumu nekavējoties rakstveidā informē Izpildītāju un Izpildītājs:
- 7.5.1. nekavējoties novērš jebkādu trešo personu tiesību aizskārumu un/vai;
- 7.5.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma par saviem līdzekļiem aizstāv Pasūtītāju trešo personu prasībās par intelektuālo tiesību aizskārumu un/vai;
- 7.5.3. sedz Pasūtītāja izdevumus un zaudējumus, kas rodas saistībā ar trešo personu intelektuālo tiesību aizskārumu vai trešo personu celtajām prasībām par intelektuālo tiesību aizskārumu.
- 7.6. Visi Līguma izpildes ietvaros radītie nodevumu dokumenti pēc tam, kad Pasūtītājs samaksājis Izpildītājam par izpildīto un nodoto Pasūtījumu saskaņā ar Līguma noteikumiem, kļūst par Pasūtītāja īpašumu.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Par nepārvaramas varas apstākļiem Līguma ietvaros tiek uzskatīts: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce vai citas stihiskas parādības, kā arī visa veidu karadarbība, terora akti, izmaiņas normatīvajos aktos vai citāda valsts vai pašvaldības rīcība, vai citi pierādāmi nepārvaramas varas apstākļi, kas nav atkarīgi no Pusēm. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos otra Puse tiek informēta rakstveidā trīs dienu laikā, skaitot no šādu apstākļu iestāšanās vai izbeigšanās dienās.
- 8.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramās varas apstākļiem kā savu saistību neizpildes iemeslu, ir pienākums pēc otras Puses pieprasījuma pierādīt šādu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi uz konkrēto saistību izpildi, neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 8.3. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem, no Līguma izrietošo saistību izpildes termiņi tiek pagarināti uz minēto nepārvaramas varas apstākļu eksistēšanas periodu vai, ja nepārvaramas varas

apstākļi ilgst vairāk nekā vienu mēnesi, Puse var vienpusēji pārtraukt Līgumu, neatlīdzinot otrai Pusei tā rezultātā nodarītos zaudējumus, rakstiski brīdinot par to otru Pusi trīs dienas iepriekš.

9. Pušu atbildība

9.1. Puses atlīdzina viena otrai radītos zaudējumus Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Izņemot Līguma 9.2.apakšpunktā noteiktajos gadījumos, Izpildītājam ir jākompensē Pasūtītājam jebkādi tā piedzīvotie zaudējumi, kas radušies dēļ tā, ka Pasūtījums netika izpildīts vai bija izpildīts slikti, daļēji vai par vēlu.

9.2. Puses vienojas nepieprasīt viena otrai atlīdzināt zaudējumus, kas radušies nepārvaramas varas (Līguma 8.punkts) rezultātā, un atrauto peļņu.

Gadījumos, ja ir konstatēti Trūkumi un tie nav novērsti Līguma 5.3.apakšpunktā norādītajā termiņā, vai to novēršana nav iespējama, vai arī, ja Izpildītājs kavē Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.punktā noteiktos nodevumu iesniegšanas termiņus, Izpildītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 30,00 (trīsdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru kavējuma dienu, tomēr ne vairāk kā 10 % no Līgumcenas. Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas maksā Izpildītājam līgumsodu EUR 30,00 (trīsdesmit *euro* un 00 centi) apmērā par katru Līgumā noteikto maksājumu kavējuma dienu, tomēr ne vairāk kā 10 % no Līgumcenas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu atlīdzinājumā.

9.3. Par katru konstatēto konfidencialitātes noteikumu neievērošanas gadījumu Izpildītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 300,00 (trīs simti *euro* un 00 centi) apmērā.

10. Līguma grozīšanas kārtība

10.1. Pusēm rakstveidā vienojoties ir pieļaujami Līguma grozījumi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma noteikumus.

10.2. Parakstītus Līguma papildinājumus un grozījumus pievieno Līgumam, un tie kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

11. Atkāpšanās no Līguma, Līguma atcelšanas un izbeigšanas kārtība

11.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, neatlīdzinot Izpildītājam tā rezultātā radītos zaudējumus, paziņojot Izpildītājam par to vismaz piecas dienas iepriekš, šādos gadījumos:

11.1.1. Izpildītājs ir vairāk nekā vienu nedēļu nokavējis Tehniskās specifikācijas – tehniskā piedāvājuma 3.punktā noteiktos nodevumu iesniegšanas termiņus un termiņa kavējumā nav vainojams pats Pasūtītājs;

11.1.2. Pasūtījuma vai tā posma izpildījums neatbilst Līgumam (t.sk., Tehniskajai specifikacijai-tehniskajam piedāvājumam) un/vai Pasūtītāja norādījumiem, šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta atbilstoši Līguma 5.3.apakšpunkta noteikumiem un neatbilstībā nav vainojams pats Pasūtītājs;

11.1.3. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;

11.1.4. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;

11.1.5. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;

11.1.6. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;

11.1.7. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;

11.1.8. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai, kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;

11.1.9. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta Projekta izmaksu korekciju 25% vai lielākā apmērā no Līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Izpildītāja pieļauta Līguma pārkāpuma;

11.1.10. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100% apmērā;

11.1.11. Ministru kabinets ir pieņēmis lēmumu par attiecīgā struktūrfondu plānošanas perioda prioritāšu pārskatīšanu, un tādēļ Pasūtītājam ir būtiski samazināts vai atcelts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs plānoja izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;

11.1.12.ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos.

11.2. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja paziņojuma adresāts piecu dienu laikā neceļ iebildumus.

11.3. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir brīdināta par iespējamo vai plānoto atkāpšanos no Līguma vai tā atcelšanu un nav novērsusi atkāpšanās vai Līguma atcelšanas pamatu piecu dienu laikā.

11.4. Katra no Pusēm ir tiesīga ar vienaspusēju rakstisku paziņojumu apturēt Līguma darbību, kamēr tiek izšķirts strīds par Līguma atcelšanu, ja nav secināms, ka Līguma izpilde pēc strīda izšķiršanas vairs nebūs iespējama vai nebūs Pasūtītājam nepieciešama.

11.5. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 11.1.9. vai 11.1.10.apakšpunktā noteiktajā gadījumā, Izpildītājs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas atmaksā Pasūtītājam saņemto Līgumcenu (ieskaitot avansu) pilnībā vai daļēji atbilstoši ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītās iestādes piemērotajam Līguma izmaksu korekcijas apmēram, pārskaitot atlīdzināmo summu uz Pasūtītāja norādīto norēķinu kontu.

11.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa pēc Izpildītāja iniciatīvas atbilstoši Līguma 11.9.apakšpunktam vai Izpildītāja vainas dēļ saskaņā ar Līguma 11.1.1.-11.1.8.apakšpunkta noteikumiem, tad Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam par Pasūtījuma izpildi saņemto Līgumcenas (ieskaitot avansu) summu pilnā apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas, pārskaitot atlīdzināmo summu uz Pasūtītāja norādīto norēķinu kontu.

11.7. Pusēm abpusēji vienojoties un noformējot vienošanos rakstiski, Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma 3.1.apakšpunktā minētā termiņa.

11.8. Katra no Pusēm var vienaspusēji izbeigt Līgumu, neatlīdzinot otrai Pusei tā rezultātā radītos zaudējumus (izņemot Līguma 11.6.apakšpunktā noteikto gadījumu), rakstiski brīdinot par to otru Pusi trīs mēnešus iepriekš.

11.9. Lai novērstu neatbilstoši veiktu izmaksu risku ārvalstu finanšu instrumenta finansētā Projektā, Pasūtītājs var apturēt Līguma izpildi uz laiku, kas nav ilgāks par vienu mēnesi, šādos gadījumos:

11.9.1. Ministru kabinetā ir ierosināta attiecīgā ārvalstu finanšu instrumenta plānošanas perioda prioritāšu un aktivitāšu pārskatīšana, un saistībā ar to Pasūtītājam var tikt samazināts vai atsaukts ārvalstu finanšu instrumenta finansējums, ko Pasūtītājs bija paredzējis izmantot Līgumā paredzēto maksājuma saistību segšanai;

11.9.2. saskaņā ar ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītas iestādes vai Ministru kabineta lēmumu.

12. Strīdu izskatīšanas kārtība

12.1. Strīdu izšķiršanai Līguma ietvaros izstrādātā mācību līdzekļa satura jautājumos Pasūtītājs ir tiesīgs piesaistīt neatkarīgus ekspertus, kuru lēmums tiek uzskatīts par abām Pusēm saistošu.

12.2. Visas pretenzijas un strīdi, kas var rasties Līguma izpildes laikā, tiek izskatīti abpusējās sarunās. Gadījumā, ja strīds sarunās netiek atrisināts, strīda izskatīšana tiek nodota tiesai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

13. Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņas un jaunu apakšuzņēmēju un personāla iekļaušanas kārtību

13.1. Personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņa tiek organizēta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un šī Līguma noteikumiem. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma ietvaros iesniegtajā piedāvājumā (*turpmāk – piedāvājums*) norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.

13.2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai, ja piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām.

13.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

13.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

13.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām;

13.3.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

13.4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

13.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

14. Citi līguma noteikumi

14.1. Pusēm Līguma darbības laikā iespējami īsā laikā vienai otru jāinformē par jebkurām savu adresu u.c. rekvizītu izmaiņām un tās uzņemas visu atbildību par sekām, kas radīsies, pārkāpjot šo noteikumu.

14.2. Jebkura korespondence, kas tiek nosūtīta otrai Pusei pa pastu, ir uzskatāma par saņemtu septītajā dienā, skaitot no tās pastā iesniegšanas dienas. Jebkura informācija, kas nosūtīta Pasūtītājam uz Līguma 14.5.apakšpunktā, bet Izpildītājam – uz Līguma 14.6.apakšpunktā noteikto e-pastu, uzskatāma par saņemtu tās nosūtīšanas dienā.

14.3. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka ir tiesīgas parakstīt Līgumu un uzņemties Līgumā ietvertās tiesības un pienākumus. Ja izrādās, ka kāda no Pusēm nav bijusi tiesīga parakstīt Līgumu, tad viņa kā fiziska persona uzņemas pilnu atbildību par visiem zaudējumiem, kas šāda fakta rezultātā nodarīti otrai Pusei.

14.4. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadīsies pēc spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību aktiem. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

14.5. **Pasūtītāja par Līguma izpildes kontroli atbildīgās personas ir:** Projekta atbildīgā amatpersona Profesionālās izglītības departamenta direktors Jānis Gaigals un projekta vadītāja Inga Zeide, e-pasts: inga.zeide@852.visc.gov.lv, tel.64615339.

Šajā Līguma punktā noteiktajiem Pasūtītāja pārstāvjiem ir tiesības Pasūtītāja vārdā risināt ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus un parakstīt ar Līguma izpildi saistītos aktus.

14.6. **Izpildītāja par Līguma izpildes kontroli atbildīgās personas ir:** LLU rektore Irina Pilvere un projekta vadītāja Ingrida Millere, e-pasts: ingridamillere@yahoo.com, tel.29455644

14.7. Ar Līguma parakstīšanu Izpildītājs apliecina, ka Līgums (tai skaitā Līguma 1.pielikums) nesatur informāciju, kas atzīstama par komercnoslēpumu.

14.8. Līgums ar tā 1.pielikumu sastādīts divos identiskos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

15. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Valsts izglītības satura centrs
Projekta atbildīgā amatpersona
Profesionālās izglītības departamenta direktors
Jānis Gaigals
Reģ.Nr. 90009115938
Valņu iela 2, Rīgā, LV-1050
e-pasts: info@852.visc.gov.lv
Valsts Kase
Bankas kods: TRELLV22
Konts: LV94TREL215065306000B

(paraksts)

Rīgā, 2017. gada 28. septembrī

Izpildītājs:

Latvijas Lauksaimniecības universitāte
Rektore
Irina Pilvere

Reģ.90000041898
Lielā iela 2, Jelgava
e-pasts: rektors@llu.lv
Valsts Kase
Bankas kods: TRELLV22
Konts: LV76TREL9160030000000

(paraksts)

Jelgavā, 2017. gada 28. septembrī