



Valsts izglītības satura centrs

Valņu iela 2, Rīga, LV - 1050, tālr. 67216500, fakss 67223801, e-pasts visc@visc.gov.lv, www.visc.gov.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

25.09.2024.

Nr. 1-03/459

Par vācu valodas valsts 55. olimpiādes norises kārtības apstiprināšanu

1. Saskaņā ar 2012. gada 5. jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr. 384 „Mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanas noteikumu” 5. punktu, lai nodrošinātu Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot izglītības un mācību sistēmu kvalitāti, iekļautību, efektivitāti un nozīmīgumu darba tirgū, tostarp ar neformālās un ikdienējās mācīšanās validēšanas palīdzību, lai atbalstītu pamatkompetenču, tostarp uzņēmējdarbības un digitālo prasmju, apguvi, un sekmējot duālo mācību sistēmu un mācekļības ieviešanu" 4.2.2.3. pasākuma "Mācību procesa kvalitātes pilnveide, īstenojot pedagogu profesionālās darbības atbalsta sistēmas attīstību, izglītojamo izcilības aktivitāšu nodrošināšanu un metodiskā atbalsta materiālu izstrādi pedagogam" īstenošanas uzsākšanu, Valsts izglītības satura centra (turpmāk – centrs) 2024. gada 22. augusta rīkojuma Nr. 1-03/424 “Par mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanu un norisi 2024./2025. mācību gadā” 8. punktu un centra 2024. gada 22. augusta rīkojumu Nr. 1-03/425 “Par valsts mācību priekšmetu olimpiāžu rezultātu publicēšanu un laureātu apbalvošanu 2024./2025. mācību gadā”:
 - 1.1. apstiprināt vācu valodas valsts 55. olimpiādes norises kārtību (pielikumā);
 - 1.2. publicēt vācu valodas valsts 55. olimpiādes 3. posma norises kārtību www.visc.gov.lv mājaslapā ne vēlāk kā nedēļu pirms olimpiādes;
 - 1.3. noteikt Valsts izglītības satura centra vecāko ekspertu mācību priekšmetu olimpiāžu jautājumos Martu Pujāti par atbildīgo vācu valodas valsts 55. olimpiādes norises nodrošināšanā;
 - 1.4. līdz 2024. gada 19. novembrim izveidot vācu valodas valsts 55. olimpiādes rīcības un žūrijas komisiju.
2. Kontroli par rīkojuma izpildi paturu sev.

Pielikumi: vācu valodas valsts 55. olimpiādes norises kārtība uz 4 lpp.

Centra vadītāja vietniece - Izglītības iestāžu
profesionālā atbalsta departamenta direktore

Inta Ozola

Vācu valodas valsts 55. olimpiādes norises kārtība

1. Olimpiādes mērķi un uzdevumi:

- 1.1. veicināt izglītojamo interesi par vācu valodu kā līdzekli pasaules izzināšanai;
- 1.2. pilnveidot saskarsmes kultūru;
- 1.3. attīstīt patstāvīgās izzināšanas prasmes;
- 1.4. attīstīt prasmes izklāstīt, pamatot un aizstāvēt savu viedokli;
- 1.5. piedāvāt izglītojamajiem iespēju vispusīgi pārbaudīt un apliecināt savas zināšanas un prasmes vācu valodā.

2. Olimpiādes organizatori:

Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – Centrs) sadarbībā ar Latvijas Universitātes Izglītības zinātņu un psiholoģijas fakultāti, Gētes institūtu Rīgā, Latvijas Vācu valodas skolotāju asociāciju, Latvijas Universitātes Informācijas tehnoloģiju departamentu (turpmāk – LU ITD) un pašvaldībām.

3. Olimpiādes adresāts:

10.–12. klašu izglītojamie, kas apgūst vācu valodu kā svešvalodu. Jaunāku klašu izglītojamie un viesskolēni uz valsts olimpiādes 3. posmu netiks aicināti.

3.1. olimpiādes darbus vērtē pa klašu grupām:

- 3.1.1. 10.–12.klase (valodu mācās no 1. klases, ģimenē sarunājas vācu valodā vai bilingvāli, ilgāk kā vienu mācību gadu mācības skolā Vācijā)
- 3.1.2. 10.–12.klase (valodu mācās kā 2. vai 3. svešvalodu).

4. Olimpiādes norise:

4.1. 1. posms – izglītības iestādes olimpiāde:

- 4.1.1. uzdevumus izstrādā un olimpiādi organizē izglītības iestādes olimpiādes izveidota žūrijas komisija, kuras sastāvā ir izglītības iestādes svešvalodu mācību jomas pedagogi;
- 4.1.2. darbus vērtē izglītības iestādes olimpiādes žūrijas komisija;
- 4.1.3. par pirmā posma norises laiku, uzdevumu sastādīšanu un dalībnieku skaitu otrajā posmā katrā novadā, valstspilsētā vai novadu apvienībā pedagogi vienojas ar novada, valstspilsētas vai novadu apvienības atbildīgo personu.

4.2. 2. posms – novada, valstspilsētas vai novadu apvienības olimpiāde:

- 4.2.1. olimpiāde notiek pārraudzītā tiešsaistes režīmā **2024. gada 3. decembrī plkst. 10:00**, izmantojot olimpiādes tīmekļa vietni edu.lu.lv;
- 4.2.2. olimpiādi organizē novada, valstspilsētas vai novadu apvienības rīcības komisija;
- 4.2.3. novada olimpiādes rīcības komisijas sastāvā iekļauj novada vai valstspilsētas pašvaldības, tās izglītības pārvaldes vai novadu apvienības pārstāvi (turpmāk – novada atbildīgā persona), svešvalodu mācību jomas vadītāju un vācu valodas pedagogus;
- 4.2.4. **olimpiādes saturs:** lasīšanas prasmes un valodas lietojuma uzdevumi;
- 4.2.5. olimpiādes uzdevumus izstrādā olimpiādes rīcības komisija;
- 4.2.6. olimpiādes darba ilgums – **120 minūtes**;
- 4.2.7. izglītojamo darbi visām klašu grupām tiek vērtēti kopā;
- 4.2.8. olimpiādes darbus labo un vērtē vācu valodas olimpiādes žūrijas komisija;
- 4.2.9. otrā posma dalībnieku uzrādītos rezultātus analizē vācu valodas valsts olimpiādes rīcības komisija, kas nosaka valsts olimpiādes trešā posma dalībnieku kopskaitu un informē novada, valstspilsētas vai novadu

- apvienības izglītības pārvaldes par to, kuri izglītojamie uzaicināti piedalīties valsts olimpiādes trešajā posmā. Uzaicināto saraksts tiek publicēts olimpiādes tīmekļa vietnē ne vēlāk kā 10 darbadienu laikā pēc olimpiādes norises;
- 4.2.10. katrs novada, valstspilsētas vai novadu apvienības olimpiādes atbildīgais no centra saņem tikai sava novada vai pilsētas otrā posma olimpiādes dalībnieku rezultātus.
- 4.3. **3.posms** – valsts olimpiāde divās kārtās:
- 4.3.1. norises laiks - saskaņā ar publicēto mācību olimpiāžu [kalendāru](#);
- 4.3.2. pirmās kārtas olimpiādes saturs: Rakstīšanas prasme – argumentēts pārspriedums;
- 4.3.3. otrās kārtas olimpiādes saturs: Runāšanas prasme – monologs un saruna par sabiedriski nozīmīgām tēmām.
5. Olimpiādes rīcības un žūrijas komisija novada un valsts olimpiāžu posmos ir tiesīga anulēt dalībnieku rezultātus, ja netiek ievērots akadēmiskais godīgums un darbs nav veikts patstāvīgi.
6. **Olimpiādes 2. posma organizācija:**
- 6.1. novada olimpiādes rīcības komisija piesaka centram novada atbildīgo personu līdz 2024. gada 27. septembrim, novadu atbildīgās personas apstiprina centrs;
- 6.2. novada olimpiādes rīcības komisija norīko:
- 6.2.1. atbildīgos par datortelpu sagatavošanu olimpiādei;
- 6.2.2. olimpiādes vadītāju, kurš nodrošina olimpiādes organizāciju tās norises telpā;
- 6.3. izglītības iestādes atbildīgais darbinieks (turpmāk – izglītības iestādes atbildīgā persona) piesakās novada atbildīgajai personai. Rekomendējam noteikt vienu izglītības iestādes atbildīgo personu visām olimpiādēm, kuras notiek tiešsaistē sadarbībā ar LU ITD;
- 6.4. novada atbildīgā persona līdz 2024. gada 30. oktobrim apstiprina izglītības iestādes atbildīgās personas, piešķirot piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;
- 6.5. dalībnieku reģistrācija olimpiādei notiek divos soļos:
- 6.5.1. pirmais solis – piekļuves piešķiršana izglītojamiem un pedagogiem olimpiādes tīmekļa vietnei. Izglītojamo pieteikšanu olimpiādes tīmekļa vietnē pirmajā solī veic izglītības iestādes atbildīgā persona, sākot ar 2024. gada 1. novembri. Izglītojamo un pedagogu skaits, kuriem var tikt piešķirta piekļuve pirmajā solī, nav ierobežots;
- 6.5.2. otrais solis – dalībnieku reģistrācija olimpiādes otrajam posmam. Olimpiādes dalībnieku reģistrāciju otrajā solī nosaka novada atbildīgā persona, ņemot vērā pieejamo datoru skaitu olimpiādes norises vietā (-s), iespēju pārraudzīt visu dalībnieku darbu, kā arī citus apstākļus.
- 6.6. novada atbildīgā persona:
- 6.6.1. nosūta savu kontaktinformāciju uz elektroniskā pasta adresi marta.pujate@visc.gov.lv un ar centra starpniecību saņem piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;
- 6.6.2. ar LU ITD starpniecību izglītības iestāžu atbildīgajām personām piešķir piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;
- 6.7. izglītības iestādes atbildīgā persona:
- 6.7.1. līdz 2024. gada 30. oktobrim nosūta savu kontaktinformāciju uz elektroniskā pasta adresi savai novada atbildīgajai personai, un ar atbildīgā starpniecību saņem piekļuvi olimpiādes tīmekļa vietnei;

- 6.7.2. sākot ar 2024. gada 1. novembri piesaka novada olimpiādes dalībniekus un citus interesentus (pedagogus un izglītojamus) olimpiādes tīmekļa vietnē, izmantojot tam paredzētu pieteikšanas saskarni;
- 6.8. dalībnieku pieteikšana olimpiādei notiek līdz 2024. gada 27. novembrim;
- 6.9. dalībnieku reģistrēšanās olimpiādei notiek līdz 2024. gada 29. novembrim;
- 6.10. ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms olimpiādes, izglītojamam ir jāizpilda viņam izsniegtās instrukcijas no novada atbildīgās personas, un jāpārliedz, ka viņš ir olimpiādes dalībnieku sarakstā. Olimpiādes dalībnieku saraksts publicēts publiski pieejamā tīmekļa lapā <http://edu.lu.lv>;
- 6.11. vienu stundu pirms olimpiādes vadītājs pārliedz par olimpiādes norises telpas kārtību, par interneta pieslēgumu, par datortehniku;
- 6.12. olimpiādes vadītājs ne agrāk kā 15 minūtes pirms olimpiādes sākuma pēc izglītojamo saraksta, kuru ir iedevusi novada atbildīgā persona, ielaiž izglītojamos datortelpās, kurās katram izglītojamajam ir dators un papīra lapa melnrakstam;
- 6.13. pārbaudīto izglītojamo sarakstu paraksta olimpiādes vadītājs un nosūta elektroniski novada atbildīgajai personai pēc olimpiādes;
- 6.14. izglītojamie telpā sēž pie datora pa vienam;
- 6.15. ne vēlāk kā plkst. 9:15 olimpiādes norises dienā tiks ievietota olimpiādes uzsākšanas parole olimpiādes tīmekļa vietnē: <http://edu.lu.lv/>, kurai piekļuve būs tikai novadu atbildīgajām personām;
- 6.16. ne vēlāk kā 30 minūtes pirms olimpiādes novadu atbildīgais paziņo olimpiādes uzsākšanas paroli olimpiādes vadītājam;
- 6.17. olimpiādes vadītājs nodrošina, lai skolēnam olimpiādes laikā interneta pārlūkprogrammā būtu atvērti tikai olimpiādes uzdevumi un netiktu lietotas citas datorprogrammas;
- 6.18. olimpiādes vadītājs olimpiādes uzsākšanas paroli pats ievada izglītojamiem;
- 6.19. uzsākot olimpiādi, dalībnieks izvēlās sev piederīgo klašu grupu, kuras uzdevumus pildīt:
- 6.19.1. 10.–12.klase (valodu mācās no 1. klases, ģimenē sarunājas vācu valodā vai bilingvāli, ilgāk kā vienu mācību gadu mācības skolā Vācijā);
- 6.19.2. 10.–12.klase (valodu mācās kā 2. vai 3. svešvalodu);
- 6.20. Centra vecākā eksperte (mācību priekšmetu olimpiāžu jautājumos) līdz 2024. gada 5. decembrim novada atbildīgajai personai nosūta olimpiādes 2. posma dalībnieku sarakstu;
- 6.21. novada atbildīgā persona līdz 2024. gada 11. decembrim, sazinoties ar izglītības iestāžu atbildīgajām personām, sagatavo informāciju centram par to, vai olimpiādes dalībnieki ir izvēlējušies olimpiādes uzdevumu komplektu atbilstoši apgūtajai svešvalodai izglītības iestādē;
- 6.22. olimpiādes dalībnieks drīkst izmantot savus personīgos datorus, ja tiek ievērotas šīs instrukcijas 6.17. punkts – to kontrolē olimpiādes vadītājs;
- 6.23. izglītojamais olimpiādes laikā melnrakstam izmanto olimpiādes vadītāja sagatavotās papīra lapas, uz kurām izglītojamais uzraksta savu vārdu, uzvārdu, skolu, klasi. Melnraksta lapas pēc olimpiādes glabājas pie novada atbildīgās personas;
- 6.24. olimpiādes uzdevumu izpildes laiku, atbilstoši olimpiādes nolikumam, kontrolē e-vides sistēma. **Visām atbildēm ir jābūt pilnībā ierakstītām un elektroniski iesniegtām līdz plkst. 12:30** (laiks katram izglītojamajam tiek noteikts individuāli);

- 6.25. novada olimpiādē piedalās tikai tie izglītojamie, kas ir reģistrējušies olimpiādei. Ja izglītojamais neierodas olimpiādē, tad cits izglītojamais nevar ierasties viņa vietā uz olimpiādi;
- 6.26. visām komunikācijas iekārtām, ieskaitot mobilos telefonus, olimpiādes laikā ir jābūt izslēgtām;
- 6.27. nopietnu tehnisku problēmu, piemēram, ilgstošu elektropadeves vai interneta pieslēguma traucējumu gadījumā olimpiādes vadītājs par to ziņo novada atbildīgajam, kas, izvērtējot situāciju, sazinās ar olimpiādes organizētājiem un vienojas par operatīvu problēmas risinājumu. Problēmu piesaka tikai novada atbildīgā persona.