

## Tautas deju festivāls „LATVJU BĒRNI DANCI VEDA”

### NOLIKUMS

*Interesešu izglītības nodarbību īstenošanā un pasākumu organizēšanā jāievēro Ministru kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumu Nr. 662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” prasības.*

*Vecākiem/izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem sadarbībā ar pedagogiem ir pienākums raudzīties, lai izglītojamais neapmeklētu nodarbību vai pasākumu, ja viņam ir kādas akūtas veselības problēmas vai saslimšanas pazīmes.*

*Nodarbībās vai pasākumā iesaistītās puses seko līdzi aktuālajai informācijai un ievēro konkrētajā brīdī spēkā esošās epidemioloģiskās un sanitāri higiēniskās prasības, tādējādi ir iespējamas atkāpes no nolikuma, t.sk. pasākuma atcelšana, par ko tiek paziņots atsevišķi.*

### MĒRĶIS

Iesaistīt bērnus un jauniešus Dziesmu un deju svētku procesā un tradīcijas ilgtspējas saglabāšanā un sekmēt viņu pilsonisko līdzdalību, kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā lietpratību.

### UZDEVUMI

1. Rosināt deju kolektīvus radošai darbībai un repertuāra dažādošanai atbilstoši deju kolektīvu mākslinieciskajam sniegunam.
2. Stiprināt deju kolektīvu publiskās uzstāšanās prasmes.
3. Pilnveidot laukuma iestudējumu kvalitāti un stiprināt kopdejošanas tradīciju.
4. Sekmēt festivāla norises vietu kultūrvides attīstību un vietējās kopienas iesaisti.

### ORGANIZATORI

5. Valsts izglītības satura centrs (VISC) sadarbībā ar Dobeles novada Izglītības pārvaldi un Ventspils Jaunrades namu.

### DALĪBNIEKI

6. Latvijas vispārējās, profesionālās, interesešu, speciālās izglītības iestāžu un kultūras iestāžu, kā arī juridisku un fizisku personu dibināti pirmsskolas, 1.-12.klašu tautas deju kolektīvi.
7. Dalībnieku skaitu festivāla norises vietā nosaka pašvaldība - festivāla organizētāja.

### Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi (pielikums Nr.1)

8. Dalībnieki var tikt fotografēti vai filmēti, un fotogrāfijas un audiovizuālais materiāls var tikt publiskots ar mērķi popularizēt bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes un atspoguļot to norises sabiedrības interesēs un kultūrvēsturisko liecību saglabāšanā.

9. Dalībnieka pedagogs ir informēts par pilngadīga dalībnieka un nepilngadīga dalībnieka vecāka vai aizbildņa rakstisku piekrišanu par to, ka dalībnieks var tikt fiksēts audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un viņa personas dati var tikt apstrādāti.

### NORISE

10. Laiks un vieta:
  - 10.1. **2024.gada 24.maijā Dobelē;**
  - 10.2. **2024.gada 25.maijā Ventpilī.**

11. Festivāla pamatnorises:

11.1. deju kolektīvu individuālās programmas – ielu koncerti (deju programma, nepārsniedzot 10 minūtes) festivāla rīkotāja noteiktās vietās un laikos.

- 11.2. festivāla dalībnieku gājiens.
- 11.3. novadu/ valstspilsētu deju kolektīvu apvienoto programmu lielkoncerts.
- 11.4. atpūtas vakars festivāla dalībniekiem.

12. Festivāla lielkoncerta piedalīšanās nosacījumi:

- 12.1. lielkoncertā piedalās novadu/ valstspilsētu apvienotie deju kolektīvi ar 10 – 12 minūšu garu tematiski saistītu horeogrāfisku programmu (laikā iekļauts arī deju kolektīvu uznāciens un aizgājiens).
- 12.2. kopdejošanas tradīcijas nodrošināšanai lielkoncertā deju kolektīvu skaits laukumā ir atkarīgs no deju laukuma ietilpības.

## **PIETEIKŠANĀS**

13. Pieteikumu anketas (*pielikumi Nr.2 un Nr.3*) iesniegt **līdz 2024.gada 1.februārim** VISC Sadarbības atbalsta departamenta Nemateriālā kultūras mantojuma un ilgtspējīgas attīstības projektu nodaļā uz e-pasta adresi: [zanda.murniece@visc.gov.lv](mailto:zanda.murniece@visc.gov.lv) . Derīga arī ar drošu elektronisko parakstu parakstīta pieteikuma anketa.

14. Parakstot pieteikuma anketu, deju kolektīva vadītājs apliecina, ka ar izpildīto deju (kuras nav tikušas iekļautas valsts nozīmes pasākumu koprepertuārā) mūzikas, aranžējuma un vārdu autoriem ir rakstisks saskaņojums par muzikālā un literārā materiāla izmantošanu konkrētajai horeogrāfijai un publiskajam izpildījumam,

15. Neprecīzi vai nepilnīgi aizpildīts pieteikums, vai pēc šā nolikuma noteiktā termiņa iesniegts un/vai neparakstīts pieteikums netiek izskatīts.

## **CITI PIEDALĪŠANĀS NOTEIKUMI**

16. Deju kolektīva vadītājs, parakstot festivāla pieteikumu, piekrīt šā nolikuma nosacījumiem un apņemas izpildīt tajā noteikto.

17. Deju kolektīva vadītājs ir atbildīgs par to, lai festivāla laikā viņa vadītā deju kolektīva dalībnieki ievērotu sabiedrībā pieņemtās morāles un uzvedības normas, kā arī epidemioloģiskās drošības nosacījumus un pasākumus.

18. Festivālā kolektīvi tērpjas latviešu tautas tērpos.

19. Informatīvs semināri par tautas deju festivāla “Latvju bērni danci veda” norisi un organizatoriskiem jautājumiem notiek:

19.1. par festivāla norisi Dobeles pilsētā - 2024.gada 16.aprīlī;

19.2. par festivāla norisi Ventspils pilsētā – 2024.gada (laiks tiks precizēts).

## **FINANSĒJUMS**

20. Daļēji izdevumus par festivāla tehnisko nodrošinājumu, kā arī - autortiesību samaksu finansē no valsts budžeta 42.03. apakšprogrammas „Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētki”.

21. Citus ar festivāla organizēšanu saistītos izdevumu var segt pašvaldība - festivāla organizētāja.

22. Kolektīvu piedalīšanos festivālā finansē pašvaldība vai iestāde, kurā kolektīvs darbojas.

23. Nepieciešamības gadījumā festivāla organizatori var noteikt kolektīviem dalības maksu ne vairāk kā EUR 50,00 par katru deju kolektīva grupu.

## **PROJEKTA VADĪTĀJA**

VISC Sadarbības atbalsta departamenta Nemateriālā kultūras mantojuma un ilgtspējīgas attīstības projektu nodaļas vecākā eksperte Zanda Mūrniece, tālr. 60001628, e-pasts [zanda.murniece@visc.gov.lv](mailto:zanda.murniece@visc.gov.lv)

## Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi

Pielikumā lietoti termini:

1. Dalībnieks – fiziska persona, kura piedalās pasākumā kultūrizglītības, vides interešu izglītības, tehniskās jaunrades un audzināšanas darba jomā un kuru tieši vai netieši var identificēt pasākumā laikā. Pilngadīga fiziska persona ir devusi rakstisku piekrišanu par to, ka var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un tikt apstrādāti viņas personas dati. Nepilngadīgai fiziskai personai līdz 18 gadu vecumam (ieskaitot) dod rakstisku piekrišanu vecāks vai bāriņtiesas ieceltais aizbildnis. Par pasākuma dalībnieku nevar kļūt, ja nav rakstiskas piekrišanas.
2. Pārzinis – Valsts izglītības satura centrs, kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un apstrādes līdzekļus, kā arī atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Personas dati – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu.
4. Regula – Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (pieejama šeit <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/679/2016-05-04>).
5. Pasākums – bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes (skate, festivāls, salidojums, konkurss, sarīkojums, izrāžu parāde, izstāde, sacensības u.c.).
6. Apstrāde – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošanai vai kombinēšanai, ierobežošanai, dzēšanai vai iznīcināšanai.
7. Apstrādātājs – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa vārdā un uzdevumā apstrādā personas datus.

### AUDIO, AUDIOVIZUĀLĀS UN FOTO FIKSĀCIJA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt informāciju dalībniekam Regulas 13.pantā noteikto informāciju par pasākuma fiksāciju audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā.
2. Dalībnieks ir informēts, ka pasākuma norise var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā (turpmāk – Fiksācija), pamatojoties uz VISC nolikumu ar nolūku popularizēt bērnu radošās aktivitātes un atspoguļot to norisi sabiedrības interesēs.
3. Pasākuma norises audio, audiovizuālās fiksēšanas un fotografēšanas rezultātā iegūtais materiāls neierobežotu laiku tiks saglabāts un publiskots iepriekš norādītajam nolūkam.
4. VISC ir tiesīgs izmantot Fiksāciju jebkādā veidā kopumā vai pa daļām, atļaut vai aizliegt tās izmantošanu ar vai bez atlīdzības, saņemt atlīdzību par izmantošanu. Šī dotā piekrišana ir spēkā visās pasaules valstīs bez laika ierobežojuma. Dalībnieks ir informēts, ka VISC izmantos šīs tiesības brīvi pēc saviem ieskatiem, tajā skaitā ir tiesīgs nodot tās tālāk trešajām personām. Dalībniekam ir tiesības pieprasīt no VISC informāciju par trešajām personām.
5. Dalībnieks var iebilst pret šajā sadaļā noteiktajām darbībām un pieprasīt pārtraukt tās tikai gadījumā, ja konkrētajā Fiksācijā dalībnieks ir tieši identificējams un VISC ir tehniski iespējams dzēst konkrēto dalībnieku un/vai neizmanto konkrēto Fiksāciju.
6. Pasākumā esošie plašsaziņas līdzekļi darbojas saskaņā ar to profesionālo darbību regulējošajiem likumiem un atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

### PASĀKUMA PERSONAS DATU APSTRĀDE, TO DROŠĪBA UN AIZSARDZĪBA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt pilnīgu informāciju dalībniekam par tās personas datu apstrādes mērķiem, tiesisko pamatu un sniegt informāciju dalībniekam par personas datu apstrādes pārzini.

2. Dalībnieka personas dati tiek iegūti un apstrādāti, pamatojoties uz Ministru kabineta 2009.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.682 „Valsts izglītības satura centra nolikums”. Saskaņā ar Regulas 6.panta pirmās daļas c) apakšpunktu personas datu apstrāde tiek veikta, lai nodrošinātu noteiktās prasības.
3. Dalībnieka datu apstrādes mērķi:
  - 3.1. pasākuma popularizēšana, pasākuma atspoguļošana, sabiedrības informēšana par pasākuma norisi,
  - 3.2. dalībnieka personu datu glabāšana arhivēšanas nolūkiem sabiedrības interesēs un statistikas nolūkiem.
4. Dalībnieka dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā pielikumā noteikto mērķu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību izpildei. Dalībnieku dati, kas izriet no audio, audiovizuālajām un vizuālajām fiksācijām, ir pastāvīgi glabājami.
5. Dalībnieka tiesības:
  - 5.1. pieprasīt VISC piekļuvi dalībnieka personas datiem;
  - 5.2. pieprasīt VISC dalībnieka personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz dalībnieku, vai tiesības iebilst pret apstrādi;
  - 5.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
6. Dalībnieka personas datu apstrādes ietvaros VISC nodrošina:
  - 6.1. informācijas sniegšanu dalībniekam saskaņā ar Regulas 13.pantu;
  - 6.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu dalībnieka personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
  - 6.3. iespēju dalībniekam labot, dzēst tā sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret dalībnieka personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar VISC pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo pielikumu.
7. VISC apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot dalībniekam par personas datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja dalībnieka personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku dalībnieka tiesībām un brīvībām.
8. Dalībnieks var īstenot savas tiesības, tostarp tiesības uzdot VISC jautājumus, rakstiski sazinoties ar VISC: [visc@visc.gov.lv](mailto:visc@visc.gov.lv)
9. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz dalībnieka tiesībām un brīvībām, VISC īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
10. Informācija par personas datu apstrādes pārzini:

Valsts izglītības satura centrs, reģistrācijas Nr. 90009115938,  
Juridiskā adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050  
E-pasta adrese: [visc@visc.gov.lv](mailto:visc@visc.gov.lv)  
Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: e-pasta adrese: [datuspecialists@visc.gov.lv](mailto:datuspecialists@visc.gov.lv).
11. Pasākuma organizēšanas un rīkošanas gaitā VISC var piesaistīt citus personas datu apstrādātājus, atbilstoši papildinot ar šo informāciju šo pielikumu.

**PIETEIKUMA ANKETA**  
Tautas deju festivāls „Latvju bērni danci veda”  
**2024.gada 24.maijā Dobelē**  
**2024.gada 25.maijā Ventspilī**  
(Dalības vietu pasvītrot)

**IELU KONCERTA PROGRAMMAI**  
Anketu aizpilda deju kolektīva vadītājs

**1. Informācija par deju kolektīvu:** lūdzu lietot pilnus iestāžu, personu un kolektīvu nosaukumus

Iestādes pilns nosaukums	Deju kolektīvs	Klašu grupa	Vadītājs (vārds/uzvārds)	Vadītāja kontaktinformācija - epasts	Vadītāja kontaktinformācija - tālrunis

**2. Informācija par ielu koncerta programmu:** programmas nosaukums un īsa anotācija

N. p. k.	Dejas nosaukums	Horeogrāfs, mūzikas autors (pilnos vārdos)	Mūzikas izpildītājs (pilnos vārdos)	Kolektīva klašu grupa	Hronometrāža
1.					
2.					
3.					
Hronometrāža kopā:					

**3. Nepieciešamais tehniskais nodrošinājums koncerta norisē:** apskaņošana, aprīkojums un tml

**4. Informācija par kolektīvu ierašanos un uzturēšanos:**

N. p. k.	Dalībnieku skaits (dejojāji+pedagogi/pavadošās personas)	Ierašanās laiks	Transporta līdzekļa veids un skaits	Norēķināšanās rekvizīti (Iestādes pilns nosaukums, adrese, bankas rekvizīti)
1.				
2.				

Anketas iesniedzējs \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, paraksts)

Kontaktārunis \_\_\_\_\_

Epasta adrese \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_

Iestādes vadītāja paraksts \_\_\_\_\_

**PIETEIKUMA ANKETA**  
Tautas deju festivāls „Latvju bērni danci veda”  
**2024.gada 24.maijā Dobelē**  
**2024.gada 25.maijā Ventspilī**  
(Dalības vietu pasvītrot)

**LIELKONCERTA PROGRAMMAI**  
*Anketu aizpilda lielkoncerta programmas virsvadītājs*

1. Novads/ valstspilsēta \_\_\_\_\_

2. Lielkoncerta horeogrāfiskās programmas nosaukums \_\_\_\_\_

3. Lielkoncerta programmas iestudējuma autors (-i), virsvadītājs (vārds, uzvārds, telefons, e-pasts)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Lielkoncerta programma

N. p. k.	Dejas nosaukums	Horeogrāfijas autors (pilnos vārdos)	Mūzikas, apdaru autors (pilnos vārdos)	Mūzikas izpildītājs (pilnos vārdos)	Hronometrāža	Kolektīva klašu grupas
1.						
2.						
3.						
4.						
Kolektīvu skaits kopā						

5. Tehniskais nodrošinājums koncertu norisē (skaņas nodrošinājums, rekvizīti, cits): \_\_\_\_\_

6. Kolektīvu raksturojums:

N. p. k.	Izglītības, kultūras iestāde (pilns nosaukums)	Kolektīva nosaukums (pilnos vārdos)	Klašu grupa	Kolektīva vadītāja vārds, uzvārds (pilnos vārdos)	Kolektīva vadītāja e-pasta adrese	Kolektīva vadītāja tālrunis	Dalībnieku skaits (norādot katrai klašu grupai atsevišķi)	Pavadošās personas, pedagogi, šoferi (skaits)	Transporta līdzekļa veids un skaits	Norēķināšanās rekvizīti (Iestādes pilns nosaukums, adrese, bankas rekvizīti)
1.										
2.										

Anketas iesniedzējs \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds, paraksts)

Kontakttālrunis \_\_\_\_\_

Epasta adrese \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_